

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ MÜFREDAT KOMİSYONU YÖNERGESİ

Tıp fakültesinin müfredatının değerlendirilmesi sürecinde uyulacak kuralların belirlenmesi amacıyla bu yönerge hazırlanmıştır.

1. Tanımı:

Ulusal müfredatı ve akreditasyon standartlarını, bunların gelişmelerini, program değerlendirme komisyonunun geri bildirimlerini belirli periyodlarla eğitim programına ve takvimine uygulayan komisyonu ifade eder.

2. Komisyon Yapısı:

A. Komisyon Üyeleri:

- i. Dekan/Dekan Yardımcısı
- ii. Baş Koordinatör
- iii. Dönem/Sınıf Koordinatörleri
- iv. Temel Bilimler Temsilcisi/Temsilcileri
- v. Cerrahi Bilimler Temsilcisi/Temsilcileri
- vi. Dahili Bilimler Temsilcisi/Temsilcileri
- vii. Öğrenci Temsilcisi/Temsilcileri

B. Komisyon Üye Sayısı:

Belirtilen üyeleri içerecek şekilde en az 12 en fazla 16 kişiden oluşur.

3. Görevleri

A. İlk Müfredat/Büyük Revizyon Dönemi:

1. Misyon ve Vizyonun Oluşturulması
 - i. Eğitime Yönelik Stratejik Planlamanın Yapılması
 - ii. Akreditasyon kriterlerinin stratejik plan içine alınması
2. Misyon Odaklı Program Çıktılarının Oluşturulması
 - i. Misyonda yer alan öğrenci tanımına göre okula "özgün program çıktıları" (OPC)'nin yazılması
 - ii. Program çıktılarının 1. ve 2. alt çıktılarının yazılması
3. Eğitim Stratejisinin Oluşturulması
 - i. Eğitim stratejisinin/modelinin OPC'ye göre belirlenmesi (öğrenci merkezli*)
 - ii. Eğitim stratejisine uygun eğitim yöntemlerinin belirlenmesi
 - iii. OPC/Eğitim yöntemleri matrisinin yapılması ve OPC'nin karşılanma yeterliliğinin belirlenmesi
4. Genişletilmiş Eğitim Programının (GEP) Oluşturulması
 - i. Ulusal ÇEP'i minimum standart olarak "Klinik Yetkinlikler" (a. Çekirdek hastalıklar / klinik problemler
 - ii. ve b. semptomlar / durumlar) ve "Mesleki Uygulama Yetkinlikleri" (Temel Hekimlik Uygulamaları)
 - iii. düzeylerinin tekrar belirlenmesi
 - iv. ÇEP'te bulunmayan ancak OPC'yi karşılayacak mesleki uygulama yetkinliklerinin oluşturulması ve yazılması
5. Program Çıktıları – Klinik Yetkinlikler (KY) ve Mesleki Uygulama Yetkinlikleri (MUY) Matrisinin Oluşturulması
 - i. GEP'te yer alan klinik ve mesleki uygulamaların içerik ve yöntemlerinin OPC ile ilişkilendirilmesi
 - ii. OPC/GEP matrisinin yapılması ve OPC'nin karşılanma yeterliliğinin belirlenmesi
 - iii. OPC karşılanması yetersiz ise karşılayacak mesleki uygulamaların oluşturulması ve yazılması
6. Entegrasyon noktalarının belirlenmesinin sağlanması
 - i. Temel Bilimler eğitimcilerinin en az bir referans ders kitabı göstererek bir hekimin sahip olması gerektiğini düşündükleri tüm öğrenim hedeflerini yazmalarının istenmesi (Temel bilimler tablolarının oluşturulması)
 - iii. Temel Bilimlerde Başlık/Konu/Alt Konu noktalarının belirlenmesinin sağlanması (Ders Kurulları İçerik Belirlemesi)
 - iv. Klinik Bilimlerde Yetkinlik/Yeterlilik/Alt Yeterlilik noktalarının belirlenmesinin sağlanması (Staj Kurulları İçerik Belirlemesi)
7. Ders Programının Oluşturulması
 - i. Zorunlu eğitim içeriğinin belirlenmesi ve programa yerleştirilmesi
 - ii. Seçmeli eğitim içeriğinin oluşturulması ve programa yerleştirilmesi
8. Ders saatlerinin belirlenmesi

9. Derslerin ders ve staj kurullarına yerleştirilmesi ve ders ve staj kurullarının toplam sürelerinin tespiti
10. Ders ve staj kurullarının yıllara dağıtımının yapılması ve ders yılı sürelerinin belirlenmesi
11. Derslerin ve sınavların (ölçme değerlendirme komisyonundan alınan) ders ve staj kurullarının içinde takvime yerleştirilmesi

B. Yıllık Müfredat Revizyonu Dönemi

1. İçerik Revizyonu
 - i. ÇEP'e göre GEP revizyonunun yapılması (Varsa yeni ulusal ÇEP'e göre GEP revizyonunun yapılması)
 - ii. Entegrasyon revizyonunun yapılması
 - iii. Program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak ders/staj kurulu dahilinde ders saatlerinin birbirine göre zamanlamalarının revizyonunun yapılması
 - iv. Program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak öğrenim çıktılarının revizyon yapılması
 - v. Eğitimcilerden öğrenim çıktılarına ulaşmak için seçilen yöntem ve teknikler için geribildirimlere uygun revizyon yapmalarının istenmesi
 - vi. Yapılan revizyonları ve süreyi dikkate alarak ders programının revize edilmesinin sağlanması
2. Eğitim Kaynakları Revizyonu
 - i. Yöntem ve içerik revizyonlarını ve program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak mekan revizyonlarının yapılması ve gerekli mekan kaynaklarının talebinin yapılması
 - ii. Yöntem ve içerik revizyonlarını ve program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak donanım revizyonlarının yapılması ve gerekli donanım talebinin yapılması
 - iii. Yöntem ve içerik revizyonlarını ve program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak materyal revizyonlarının yapılması ve gerekli materyal talebinin yapılması
 - iv. Program değerlendirme komisyonunun önerisini göz önüne alarak eğitici gereksinimlerinin sağlanması, eğitimci eğitimi talebinin yapılması, gerekli eğitici talebinin yapılması

4. Çalışma Planı:

A. Komisyon organizasyon yapısı ve genel toplantı kuralları:

1. Komisyon bir başkan, sekreter, raportör ve üyelerden oluşur
2. Başkan komisyonun işleyişini, gündemin oluşturulmasını sağlar
3. Başkan Dekan'a karşı sorumludur
4. Sekreter gündemin yürütülmesini, toplantının akışını ve gerekli kayıtların alınmasını sağlar
5. Raportör alınan kararların yayınlanmak ve arşivlenmek üzere raporlanmasını ve ilgili yerlere bildirilmesini sağlar
6. Toplantı kararları oy çokluğu ile alınır
7. Eşitlik durumunda başkanın oyu göz önüne alınarak karar verilir

B. İlk Müfredat/Büyük Revizyon dönemi çalışma takvimi:

Bu dönemde 8 temel alanda çalışma yürütülür. Program kitapçığının basılı hale getirilmiş olması bu dönemin performans göstergesidir. Bu dönemde yapılması gereken toplantılar ve konuları aşağıda gösterilmiştir:

1. Misyon ve Vizyonun Oluşturulması Toplantısı
2. Misyon Odaklı Program Çıktılarının Oluşturulması Toplantısı
3. Eğitim Stratejisinin Oluşturulması Toplantısı
4. Genişletilmiş Eğitim Programının (GEP) Oluşturulması Toplantısı
5. Entegrasyon noktalarının belirlenmesinin sağlanması Toplantısı
8. Ders Programının Oluşturulması Toplantısı

C. Yıllık revizyon çalışma takvimi:

Bu dönem toplam 3 adet toplantı ile sonuçlanır. Program kitapçığının revize edilip basılı hale getirilmiş olması bu dönemin performans göstergesidir.

Bu dönemde yapılması gereken toplantılar ve konuları aşağıda gösterilmiştir:

1. İçerik ve Yöntem Revizyonu Toplantısı
2. Eğitim Kaynakları Revizyonu Toplantısı
3. Ders Programının Sonuçlandırılması Toplantısı