

T.C.
ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ
MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Altınbaş Üniversitesine yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı dersler ile değişim programı kapsamında eğitim alan öğrencilerin ders muafiyet ve intibaklarının düzenlenmesi ilgili esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Altınbaş Üniversitesine yeni kayıt yaptırmış olup da yatay geçiş, dikey geçiş yaparak veya af kanunlarından yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, daha önce Altınbaş Üniversitesi dahil herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş ve yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan, Altınbaş Üniversitesi, bölüm/programlarından birinde kayıtlı olup Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ve denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunda yaz öğretimi, özel öğrenci ve değişim programlarında öğrenim gören öğrencilerin bu üniversitelerden alıp başarılı oldukları derslerin muafiyet ve intibakları ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu’nun 44. Maddesi ve 24/04/2010 tarih 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Altınbaş Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) **Birim:** Altınbaş Üniversitesi’ne bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulunu,
- c) **Birim Yönetim Kurulu:** İlgili birimin yönetim kurulunu,
- ç) **DGS:** Dikey Geçiş Sınavını,
- d) **GANO:** Genel ağırlıklı not ortalamasını,
- e) **İntibak İşlemi:** Altınbaş Üniversitesi’ne kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Altınbaş Üniversitesi dahil herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyılı/yılı belirleme işlemini,
- f) **Muafiyet:** Daha önce alınmış ve başarılı olmuş ders/derslerin yerine, AKTS / kredi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin eşdeğerliğinin kabul edilmesi durumunu,
- g) **Müfredat:** Bir programı oluşturan ders öğretim planını,
- ğ) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,
- h) **Rektör:** Altınbaş Üniversitesi Rektörünü,
- ı) **Senato:** Altınbaş Üniversitesi Senatosunu,
- i) **Üniversite:** Altınbaş Üniversitesini,
- j) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulu’nu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Esasları ve Süresi

- MADDE 5-** (1) Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrenciler, daha önceki yükseköğrenimleri sırasında başarmış oldukları dersler için kayıt yaptırdığı hafta içinde veya eğitim-öğretim yarıyılı/yılına başladığı ilk hafta içerisinde not durum belgesi (transkript) ve ders içeriklerini bir dilekçe ekinde ilgili dekanlığa/müdürlüğe teslim ederek muafiyet talebinde bulunabilirler.
- (2) Muafiyet ve İntibak işlemleri bir kez yapılır, süresi dışındaki başvurular kabul edilmez.
- (3) Muafiyet için verilen belgelerin aslının veya onaylı suretinin sunulması gerekir.
- (4) Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği tanınmayan yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.
- (5) Öğrenciler önceki yükseköğrenimi sırasında alıp başarılı oldukları derslerden bazıları için muafiyet talebinde bulunmayabilirler. Muafiyet talep etmedikleri dersleri dilekçelerinde belirtmeleri gerekir.
- (6) Örgün, açık veya uzaktan yükseköğretim programlarında alınan ve başarılı olunan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve Türk Dili ortak zorunlu dersleri için muafiyet verilirken dersin içeriği istenmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Muafiyet ve İntibak İşlemleri ile İlgili Esaslar

- MADDE 6-** (1) Muafiyet ve intibak başvuruları ilgili birim yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır. Öğrencinin daha önceki yükseköğretim kurumunda alıp başarılı olduğu dersin/derslerin kodu, adı, AKTS'si ve başarı notu ile Üniversitemizde eşdeğer kabul edilerek muafiyet verilen dersin/derslerin kodu, adı, AKTS'si ve başarı notları tablo halinde gösterilir. Ayrıca hangi yarıyıla/yıla intibak ettirildiği kararda yer alır. Muafiyet ve intibak kararı sisteme işlenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir.
- (2) Öğrenciler, ders muafiyet işlemleri tamamlanana kadar muafiyet talebinde bulunduğu derse/derslere devam ederler. Muafiyet ve intibak işlemleri tamamlandıktan sonra, öncelikle intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan dersleri, sonra ders yükü limiti dahilinde intibak ettirildiği yarıyıl derslerine kayıt yaptırırlar.
- (3) Muafiyet verilen BB ve altı notlu dersler, not yükseltmek amacıyla tekrar alınabilir. Bu durumda en son alınan not geçerlidir.
- (4) Üniversiteye ÖSYM tarafından yerleştirilen veya yatay geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki yükseköğrenimi sırasında alıp başarılı olduğu derslerine verilen muafiyet toplamının en az 45 AKTS olması halinde ikinci sınıfa, en az 90 AKTS olması halinde üçüncü sınıfa intibakı yapılır. Muafiyet verilen derslerin AKTS toplamı, o bölümün/programın toplam AKTS'nin %50'sinden fazla olamaz. (Ek Madde-1 ile yatay geçiş hariç) Muafiyet istenen derslerin AKTS toplamı %50'den fazla ise en yüksek notlar dikkate alınarak muafiyet verilir.
- (5) Muafiyet istenen dersin/derslerin zorunlu/seçmeli olması durumuna veya adının eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olmasına bakılmaksızın ders içeriği en az %80, AKTS kredisi ise en az % 65'i uyumlu ise eşdeğer kabul edilerek muafiyet verilir.

(6) Staj, uygulama, laboratuvar gibi mesleki ders ve uygulamaların, başvurduğu bölüm/programla ilgili olduğunun kabul edilmesi koşuluyla kısmen veya tamamen muafiyet verilebilir. Aynı düzeye veya eşdeğer mesleki tanıma sahip olmayan programlarda yapılan stajlara muafiyet verilmez. Muafiyet verilecek stajlar için öğrenciden onaylı staj dosyasının bir örneği istenebilir.

(7) Genel not ortalamasına katılmayan derslere muafiyet verilmesi halinde, S (Yeterli)notu verilir, dersin AKTS'si varsa toplam AKTS'ye dahil edilir. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil derslerinin, Başarılı (BL), Yeterli (S), Geçer (G), Muaf (M), Yeterli (YT) gibi başarı notlarına muafiyet verilmesi halinde S (Yeterli) notu verilir.

(8) Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumlarından almış ve başarmış oldukları derslerden eşdeğer kabul edilenlerin notları, Altınbaş Üniversitesi not sistemine uygunsuz aynen, değilse YÖK'ün dönüşüm tablosu esas alınarak, Altınbaş Üniversitesi not sistemine çevrilir ve sisteme girilir.

(9) Muafiyet verilen ders/derslerin AKTS'leri mezuniyet için gerekli olan toplam AKTS hesabına dâhil edilir.

(10) Muafiyet verilirken; birden fazla ders bir derse eşdeğer sayılacaksa bu derslerin genel not ortalaması, bir ders birden fazla derse eşdeğer sayılacaksa, o dersin notu eşdeğer sayılan derslere aynen verilir.

(11) Yabancı dilde alınan ve başarılı olunan dersler, AKTS ve içerik yönünden uyumlu ise Türkçe veya yabancı dilde yürütülen dersler ile eşleştirilerek muafiyet verilebilir. Eğitim dili kısmen veya tamamen İngilizce olan bölümlerde öğrenime devam edilebilmesi için İngilizce dil yeterlik koşulunun sağlanması gerekir.

(12) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında alınıp, başarılı olunan derslere muafiyet talebinde bulunulurken, Türkçe dışındaki belgelerin Türkçe çevirisinin yeminli tercüman onaylı olması gerekir.

(13) Öğrencinin daha önceki yükseköğretim kurumunda alıp başarısız olduğu dersler devam durumu dikkate alınmaksızın devamlı tekrar edilir. Ancak değişim programı ile öğrenim gören öğrencinin başarısız olduğu dersler, öğrenim protokolünde yaptığı ders eşleştirmesi doğrultusunda devam durumu dikkate alınarak belirlenir.

(14) Kayıt yapılan akademik yıla göre, beş akademik yıldan önce alınıp başarılı olmuş derslere muafiyet verilir verilmeyeceğine, ilgili kurul karar verir.

(15) Bitirme projesine muafiyet verilmez.

(16) Öğretim dili tamamen veya kısmen İngilizce olan programlara ÖSYM tarafından merkezi sınavlarla yerleştirilerek kayıt yaptıran öğrencilerin, uluslararası öğrencilerin, yatay veya dikey geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin İngilizce dil yeterliği Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan yeterlik sınavı ile tespit edilir. İngilizce yeterlik sınavının sonucuna göre; dil seviyesi yeterli bulunanlar ve İngilizce hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayanlar ile YÖK veya Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ve geçerlilik süresi belirlenen ulusal veya uluslararası sınavlarda başarılı olanların belgeleri Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından "Yabancı Diller Yüksekokulu Lisans ve Lisansüstü Programlar İçin Muafiyet Yönergesi" kapsamında değerlendirilir. Muafiyet verilen öğrenciler doğrudan bölümünde öğrenime başlar. İngilizce yeterlik için muafiyet verilmeyen, yeterlik sınavına katılmayan veya bu sınavın sonucuna göre İngilizce düzeyi yeterli bulunmayan öğrenciler, zorunlu İngilizce hazırlık

programına devam eder. Daha önceki yükseköğretim kurumunda, İngilizce hazırlık sınıfında iki yıl üst üste başarısız olan öğrenciler, tekrar İngilizce hazırlık sınıfına devam edemezler.

(17) Dikey geçiş ile Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki yükseköğrenimi sırasında alıp başardığı derslerden eşdeğer olanlara, ilgili yönetim kurulu kararı ile muafiyet verilerek, intibak ettirileceği yarıyıl belirlenir. Dikey geçişle kayıt yaptıran öğrencinin lisans ağırlıklı not ortalaması ön lisans programında alarak lisans programında intibakı yapılan dersler ile lisans eğitimi sırasında aldığı dersler üzerinden hesaplanır.

(18) Ön koşullu derslere muafiyet verilebilmesi için ön koşulun yerine getirilmiş olması gerekir.

(19) Yaz döneminde diğer üniversitelerden ders alan öğrencilerin muafiyet işlemleri, Altınbaş Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi ile bu yönerge hükümlerine göre yapılır.

(20) Muafiyet ve intibakla ilgili kararın Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sisteme işlendiği tarih öğrenciye tebliğ tarihi sayılır. Muafiyet ve intibak sonuçlarına itirazlar, kararın sisteme işlendiği tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içinde ilgili birime yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 7-(1) Bu Yönerge Altınbaş Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8-(1) Bu Yönerge hükümlerini Altınbaş Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Yürürlüğe Girdiği Yasal Dayanaklar		
İlgili Kurul	Karar Tarihi	Karar Sayısı
Senato	21/01/2021	2021/01
Mütevelli Heyeti	25/02/2021	2021/03