

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ
EK DERS YÜKÜ HESAPLAMASI ve DERS SAATİ ÜCRETLİ (DSÜ) ÖDEMELERİ USUL
VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK ve TANIMLAR

Amaç

MADDE 1: Bu usul ve esasların amacı, Altınbaş Üniversitesi'nde yönetmelik ve yönergelerde ifade edilen ders yükleri ve ücretlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2: Bu usul ve esaslar; Altınbaş Üniversitesi'nde görev yapan kadrolu öğretim elemanlarının üniversitedeki ek ders yüklerine ilişkin esasları ve ders saat ücretli öğretim elemanlarının ders yüklerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3: Ek ders yükü hesaplaması usul ve esasları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 36. ve 2914 sayılı Kanunun 11. Maddeleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4: Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) Üniversite: Altınbaş Üniversitesi,
- b) Mütevelli Heyet: Altınbaş Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni,
- c) Rektör: Altınbaş Üniversitesi Rektörü'nü,
- d) Senato: Altınbaş Üniversitesi Senatosu'nu,
- e) Yönetim Kurulu: Altınbaş Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
- f) İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı: Altınbaş Üniversitesi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığını,
- g) Dekan/Müdür: Altınbaş Üniversitesi bünyesinde bulunan Dekan ve Müdürleri,
- h) Bölüm/Program Başkanlığı: Altınbaş Üniversitesi Fakülte/Yüksekokul/MYO bünyesinde bulunan bölüm/program başkanlıklarını,
- i) Öğretim Üyesi: Altınbaş Üniversitesinde görev yapan Prof., Doç. ve Dr. Öğr. Üyesi unvanlı öğretim elemanlarını,
- j) Öğretim Görevlisi: Altınbaş Üniversitesinde görev yapan kadrolu öğretim görevlilerini,
- k) Öğretim Elemanları: Altınbaş Üniversitesinde görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri,

İKİNCİ BÖLÜM
EĞİTİM ÖĞRETİM ETKİNLİKLERİ ve DERS YÜKLERİ
Eğitim Öğretim Etkinlikleri ve Ders Yükü Değerleri

MADDE 5: Haftalık ders yükünün hesabında bilfiil, bizzat bulunmak ve yapmak şartıyla aşağıdaki denklikler esas alınır. Öğretim elemanın eğitim, öğretim faaliyetleri teorik dersler ve diğer faaliyetler olmak üzere iki grupta toplanır. Her bir dersi sadece teorik veya sadece uygulama olarak kategorize etmek mümkün olmadığından ve bazı derslerin hem teorik hem de uygulama bileşeni bulunabileceğinden derslerin içerikleri ve teorik/uygulama bileşenleri üniversite senatolarınca belirlenir ve duyurulur.

(1) Teorik Dersler: Haftalık ders programında yer alan, günü, saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden, öğretim elemanının aktif olarak katıldığı eğitim, öğretim faaliyetleri olup, her ders saati bir ders yüküne eş değerdir. Bu dersler ön lisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik) düzeyde açılabilir.

(2) Diğer Faaliyetler: Teorik dersler dışındaki tüm eğitim- öğretim faaliyetlerini kapsar.

a) Haftalık ders programında günü, yeri, saati belirlenmiş, öğrenciye hitap eden, öğrencilerin aktif olarak katıldığı uygulamalı dersler ile teorik derslerin uygulamalarının ve laboratuvar, tıbbi ve cerrahi klinik uygulamaları, seminer ve diğer benzeri faaliyetlerin her ders saati bir ders yüküdür.

b) Bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, proje raporu değerlendirme, seminer ve benzeri eğitim, öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın 1 saat /hafta uygulamalı ders yükü yüklenmiş sayılır.

c) İşletmede mesleki eğitim kapsamında görevlendirilen sorumlu öğretim elemanına sorumlu olduğu uygulamalı eğitim grubu sayısına bakılmaksızın haftalık azami beş saat teorik ders yükü yüklenir. (Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği)

d) Staj kapsamında atanan sorumlu öğretim elemanına sorumlu olduğu uygulamalı eğitim grubu sayısına bakılmaksızın haftalık iki saat uygulamalı ders yükü yüklenir. (Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği)

e) Lisansüstü eğitimde (yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik) tez danışmanlığı, her bir öğrenci için, 1 saat/ hafta ders yüküdür. Tezsiz yüksek lisans programlarında yürütülen dönem projesi danışmanlığı için aynı şekilde uygulama yapılır. (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21/11/2005 t.ve 26084 s. yazısıyla eklenen cümle). Lisansüstü tez ve dönem projesinden kazanılabilecek azami ders yükü haftada beş (5) saati geçemez. Ancak bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez ve dönem projesi danışmalıkları ve tüm diğer faaliyetlerin toplamından kazanabileceği azami ders yükü 10 saat/hafta'yı geçemez. (21/11/2005 t.ve 26084 s. yazıyla eklenen ibare).

f) Altınbaş Üniversitesi personeli olmayıp lisansüstü tez danışmanlığında görevlendirilen öğretim üyelerinin yürüttükleri her tez danışmanlığı için ayda bir (1) saat ek ders ücreti ödenir.

g) Lisansüstü eğitim tez danışmanlığı, öğretim üyesinin öğrencinin danışmanlığına ilgili Yönetim Kurulunca atandığı tarihte başlar ve ilgili Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder. (YÖK Yürütme kurulunun 06/04/2014 tarihli toplantısında alınan kararla eklenen cümle)

h) Tıp Fakültelerinin 4, 5 ve 6ncı sınıfları, konservatuvar, yabancı dil programları, laboratuvar, staj, uygulamalı dersler ve tıbbi ve cerrahi klinik uygulamalar, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi ve benzeri çalışmalar hariç olmak üzere, aynı ders veya faaliyet birden fazla öğretim elemanı tarafından yürütülüyorsa dersin veya faaliyetin haftalık ders yükü ve ek ders saatleri görev alan öğretim elemanlarına bölünerek hesaplanır.

i) Eğitim-öğretim niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalık olması ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori ve/veya uygulamadan oluşan bir ders, ilgili Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir. Bu takdirde, ayrı ayrı vermeleri kaydıyla, bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü ve ek ders saati olarak aynen uygulanır.

j) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.

MADDE 6: Öğretim elemanları, haftalık ders yükünün dışında gerek kadrosunun bulunduğu gerekse diğer yükseköğretim kurumlarında, güz ve bahar yarı yıllarında mecburi ve isteğe bağlı olarak, ek ders ücreti ödenmek kaydıyla ders verebilir. Öğretim elemanlarının toplam ders yükü (saat/hafta) aşağıda belirtilmiştir. Üniversite tarafından programda belirlenmiş olan ders saati hangi gün ve saatte olursa olsun zamlı ücret ve fazla mesaiye tabi değildir. ***Öğretim elemanları aşağıdaki tabloda belirlenen aylık ücret karşılığı olan ders yükünü aşmaları durumunda en fazla 10 saat/hafta karşılığında ek ders ücreti alabilirler.***

Akademik Unvan	Maaş Karşılığı Ders Yüğü (Haftalık)
Prof. Dr.	18
Doç. Dr.	18
Dr. Öğr. Üyesi	18
Öğretim Görevlisi	20
Dr. Arş. Görevlisi	12

MADDE 7: Ek ders yükünün hesaplaması yapılırken, ders programında yer alan dersin günü, saati ve yeri belirtilmelidir.

MADDE 8: Ödemelerde Öğretim Elemanının, bizzat derste bulunması ve dersi gerçekleştirmiş olması şartı aranır.

MADDE 9: Fakülte Dekanları, Meslek Yüksek Okulu Müdürleri ve Bölüm Başkanları söz konusu derslere ilişkin bilgilerin doğruluğundan sorumludur.

MADDE 10: Haftalık ders yüklerini tamamlamayan personele ek ders ücreti ödenmez.

MADDE 11: Ek ders ödemesine konu olacak derslerin, ders programı dâhilinde ve gerçekleştirilmiş olması zorunludur.

Ders Yükleri

MADDE 12: Her akademik yıla ait ek ders saat ücretleri, Üniversite Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyeti toplantısında Ağustos ayı içinde belirlenerek akademik personele iletilir. Ek ders ücretlendirmesine konu olan ayın hafta ortasında başlaması durumunda eksik kalan saatler bir sonraki ayın ilk haftasına eklenerek hesaplanır.

MADDE 13: Sınav saatleri Ek ders ve DSÜ saat hesaplamasına dahil değildir.

MADDE 14: Tam zamanlı öğretim elemanları, vermekle yükümlü oldukları ders yüklerini, öncelikle kendi birimlerinde tamamlamak zorundadır. Kendi biriminde ders yükünü dolduramayan öğretim elemanları, kendi uzmanlık alanlarında olmak kaydıyla Üniversitenin diğer birimlerinde (Fakülte/Yüksekokul/Enstitü/MYO) ders verebilirler.

Ek Ders Uygulama Esasları

MADDE 15: Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan, Enstitü, Yüksekokul ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Müdürlerine makam tazminatlarına dahil edildiği için ayrıca ek ders ücreti ödenmez.

MADDE 16: Ek ders yükü ve ders saat ücretli ödeme takvimi aşağıdaki plan çerçevesinde uygulanır.

- Ders saat ücretli öğretim elemanlarına ait ders ve ek ders çizelgeleri; dersin verildiği ayı takip eden ayın 3'üne kadar öğretim elemanı tarafından Altınbaş Üniversitesi Alyans sistemine girişi gerçekleştirilir.
- Bölüm/Program başkanı, onayına düşen formları kontrol ettikten sonra o ayın en geç 5'ine kadar onaylamaları tamamlayarak Fakülte Dekanlığı/Enstitü Müdürlüğü/MYO Müdürlüğüne iletilmesini sağlar.
- Fakülte Dekanlığı, Enstitü Müdürlüğü ya da Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, en geç ayın 15'ine kadar sistem onaylarını tamamlar.
- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı incelemenin tamamlandığı ve onayın alındığı ayı takip eden ayın ilk iş günü aylık ücretle birlikte ödemeyi yapar.
- Tam zamanlı öğretim elemanları verdikleri haftalık ders yüklerini aylık olarak takip eden ayın 5'ine kadar Altınbaş Üniversitesi Alyans sistemine girişini gerçekleştirirler.
- Bölüm başkanı, onayına düşen formları kontrol ettikten sonra takip eden ayın 10'una kadar onaylamaları tamamlayarak Fakülte Dekanlığı/Enstitü Müdürlüğü/ MYO Müdürlüğüne iletilmesini sağlar.

- g) Fakülte Dekanlığı, Enstitü Müdürlüğü ya da Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, en geç aynı ayın 15'ine kadar sistem onaylarını tamamlar.
- h) İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı incelemenin tamamlandığı ve onayın alındığı ayı takip eden ayın 2. iş günü aylık ücretle birlikte ödemeyi yapar.
- i) Öğretim elemanları ve birimler tarafından zamanında girişi yapılmayan ders yüklerine ait ödemelerde sorumluluğu olanlar tarafından Rektörlüğe yazılı izahatta bulunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

Uygulama

MADDE 17: Bu usul ve esaslar kazanılmış haklar saklı kalmak kaydı ile 2024-2025 Güz dönemini kapsayacak şekilde yürürlüğe girer.

MADDE 18: Bu Usul ve Esasları Altınbaş Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yürürlüğe Girdiği Yasal Dayanaklar		
İlgili Kurul	Karar Tarihi	Karar Sayısı
Senato	24/12/2019	2019/14
Mütevelli Heyeti	09/01/2020	2020/01
Yapılan Değişikliğe İlişkin Yasal Dayanaklar		
İlgili Kurul	Karar Tarihi	Karar Sayısı
Senato	24.09.2021	2021/13
Mütevelli Heyeti	13.01.2022	2022/01
Senato	05.09.2024	2024/07
Mütevelli Heyeti	20.01.2025	2025/03