

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ KULUÇKA MERKEZİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Altınbaş Üniversitesi Kuluçka Merkezi'nin yönetim ve işleyişine ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Altınbaş Üniversitesi Kuluçka Merkezinin amacına, etkinliklerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma esas ve usullerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

- Girişimci: İş fikri ile şirket kuran ya da kurmayı planlayan ve Kuluçka Merkezinde kendisine alan tahsis edilen gerçek ve tüzel kişileri,
- Girişimcilik Komisyonu: Kuluçka Merkezine yapılan başvuruları değerlendiren ve buradaki faaliyetleri izleyen kurulu (GK olarak kısaltılacaktır),
- İktisadi İşletme: Altınbaş Üniversitesi İktisadi İşletmesini,
- Kuluçka Merkezi: Altınbaş Üniversitesi Kuluçka Merkezini,
- Danışman: Girişimcilere rehberlik ve danışmanlık yapan, konusunda tecrübeli gerçek ve tüzel kişileri,
- BAPDB: Altınbaş Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Projeler Daire Başkanlığını,
- Üniversite: Altınbaş Üniversitesini,
- Yatırımcı: Girişimcilerin projelerine mali destek sağlayan gerçek ve tüzel kişileri, ifade eder.

Girişimcilik Komisyonu ve Girişimci Onayı Süreci

MADDE 5 – (1) GK; ilgili Rektör Yardımcısı ve dört öğretim üyesinden oluşur. Bilimsel Araştırma ve Projeler Daire Başkanlığından bir idari personel kurulun raportörlüğünü yapar.

(2) GK, girişimcilerin başvurularını, iş planına göre iş paketleri doğrultusunda, gelişme/sonuç raporlarını ve ulaşılan aşamaları değerlendirip karara bağlayan kuruldur.

(3) GK, Kuluçka Merkezinin, girişimci fikirlere sahip olan kişilere tahsis edilmesi için yapılan başvuruları değerlendirerek aldığı kararı Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunar.

(4) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından girişimcilik onayı verilen kişi veya kuruluşlar, İktisadi İşletme'ye yönlendirilir ve imzalanacak kira sözleşmesi karşılığında alan tahsisi yapılır. Kuluçka ve ön kuluçka süreçlerindeki faaliyetleri ile ilgili ayrıca faaliyet sözleşmesi de imzalanır. Kira ve faaliyet sözleşmeleri her bir Girişimci için ayrıca düzenlenir, Girişimci ve Üniversite tarafından imzalanır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuluçka Merkezi Etkinlik Alanları ve Uygulama Esasları

MADDE 6 – (1) Ön Kuluçka etkinliklerinde, proje fikri henüz iş süreci olarak hayata geçme düzeyinde olmayan girişimci adayları ile şirketleşme aşamasına hazırlık yapan Altınbaş Üniversitesi öğrencileri başta olmak üzere, tüm üniversite öğrencileri ve akademisyenler desteklenir ve aşağıdaki hizmetler sağlanır:

- a) Kuluçka Merkezinde belirlenmiş alanların ve fiziksel altyapının bedelsiz olarak kullanımı,
- b) İş süreçleriyle ilgili eğitim ve bilgilendirme desteği,
- c) Akademisyenler ve yatırımcılar ile görüşme desteği.
- d) Laboratuvar desteği.

(2) Kuluçka etkinliklerinde, girişimlerini başlatmış olan 0-3 yaş arası girişimcilere aşağıdaki destekler sağlanır:

- a) Kuluçka Merkezinde belirlenmiş alanların ve fiziksel altyapının bedelsiz veya bedelli olarak kullanımı,
- b) Danışman ve yatırımcı desteği,
- c) İş süreçleriyle ilgili eğitim ve bilgilendirme desteği,
- d) Akademisyenler ve yatırımcılar ile görüşme desteği.
- e) Laboratuvar desteği.
- f) Girişimcilerin iş planlarının geliştirilmesi ve ticarileşmesi desteği,
- g) Koşulları sağlayan girişimler için Altınbaş Üniversitesinden bilimsel araştırma projesi ve fon katkısı alabilme desteği.

Girişim Süreleri

MADDE 7 – (1) Ön Kuluçkada yer almaya hak kazanan girişimcilere asgari üç ay, azami on iki ay; Kuluçkada yer almaya hak kazanan girişimcilere asgari altı ay, azami on sekiz ay süre ile yer tahsisi yapılabilir. Bu süre girişimcinin talebine istinaden, GK onayı ile ön kuluçkada en fazla altı ay, kuluçkada on iki ay daha uzatılabilir.

(2) Ön kuluçka süreci sonunda ticari faaliyet yürütmeme kararı alan, ancak çalışmalarında bilimsel yarar olduğu değerlendirilen girişimler GK onayı ile ön kuluçka sürecinde on iki ay boyunca barındırılmaya devam edilebilir. Bu süre GK onayı ile on iki ay daha uzatılabilir.

Değerlendirme

MADDE 8 – (1) Kuluçka Merkezlerinde yer alan girişimcilerin gelişimi BAPDB tarafından değerlendirilerek, iş fikri sürecinden sapmalar var ise gerekli müdahaleler yapılarak sürecin kontrol altında yürütülmesi sağlanır.

(2) Girişimciler, üniversiteye sundukları iş planı dahilinde hareket etmekle yükümlüdür. Söze Belirtilen programın dışına çıkıldığının tespiti halinde, durumunda GK kuluçka sürecini tek yanlı olarak sonlandırabilir. Girişimciler faaliyet sözleşmede belirtilen iş planı dışına çıkamaz ve yasalarla belirlenen çerçeve dışında etkinlik yürütemez.

(3) Ön Kuluçka ve Kuluçka süreçleri boyunca her türlü yasal sorumluluk Girişimcilere aittir. Ticari faaliyetlerine başlamış Girişimcilerin, faaliyetleri ile ilgili yasal yükümlülükleri ve sorumlulukları kendilerine aittir.

Kuluçka Merkezinin Tahliyesi

MADDE 9 – (1) Girişimci faaliyet raporunu tahliye tarihinden en az 15 gün önce GK tarafından belirlenen biçime uygun olarak GK'ye sunar.

(2) Girişimci, faaliyet sözleşmesinde belirtilen sürenin uzatılmaması halinde kuluçka merkezinde kendisine tahsis edilen alanı derhal boşaltmakla ve teslim aldığı hali ile BAPDB yetkilisine teslim etmekle yükümlüdür.

(3) Resmi adres olarak Kuluçka Merkezini beyan eden şirketler, tahliye sürecinde yasal sorumluluklara uygun olarak adres değişikliğini ilgili makamlara bildirmekle yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeřitli ve Son Hükümler

Hizmet Bedelleri

MADDE 10 – (1) Kuluçka Merkezi hizmet bedelleri Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile belirlenir. Kuluçka merkezleri hizmet bedeli faaliyet sözleşmesi imzalandıktan sonra aylık ve peşin olarak alınır.

(2) Belirlenen hizmet bedelleri tek bir girişimci içindir. Girişimci, birden fazla kişi ile faaliyet gösterecekse, her bir kişi için ayrıca hizmet bedeli alınır. Hizmet bedellerine katma değer vergisi dâhil değildir.

(3) Uygulanacak hizmet bedelleri her yıl bu maddenin birinci fıkrası hükümlerine göre belirlenerek ilan edilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 11 – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmelięi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, Altınbaş Üniversitesi Ana Yönetmelięi, Üniversite'nin tabi olduğu Satın Alma ve İhale Mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlar uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu kararı ve Mütevelli Heyeti onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu yönerge hükümleri Üniversite Rektörü tarafından yürütür.

Yönergenin Yürürlüęe Girdięi Yasal Dayanaklar		
İlgili Kurul	Karar Tarihi	Karar Sayısı
Senato	29.03.2022	2022/05
Mütevelli Heyeti	17.05.2022	2022/04