

Ders Adı	Kodu	Dönem	T+U Saati	AKTS
Diş Hekimliği için İngilizce - II	EDP102	Bahar	3+0	3

Önkoşullar	EDP101
------------	--------

Öğretim Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Deniz Emrah BAYKAL
Öğretim Elemanı	Deniz Emrah BAYKAL
Araştırma Görevlileri	-
Amaçları	Sağlık alanında çalışanlar olacak öğrencileri mesleki yaşamları için gerekli olan dil becerileri ile donatmaktır. Öğrenciler bu derste standart iş görüşmesi yapma, telefon görüşmesi yapma, iş toplantıları düzenlenme, teşekkür ve takip elektronik postaları yazma çalışmaları ve bilgiyi resmi bir çerçevede ve standart bir şablonda sunma çalışması yaparlar. İş ortamı kavramları ile ilgili kelimeleri tanımanın yanı sıra, kendilerini iş konuşmaları üzerine de geliştirirler.
İçeriği	Kelime Bilgisi: Resmi kurallar çerçevesinde iş odaklı kelimeler kullanma Okuma Becerisi: Bilgiyi analiz etme ve iş becerileri odaklı metinleri ve makalelerdeki ana fikirleri tarama Dinleme Becerisi: Fikirler arasında bağlantı kurabilmek amacıyla bir toplantıdaki tartışmaları ve konuşmaları dikkatle dinlemek ve neticesinde görüş birliğine vararak çözüme kavuşturma Konuşma Becerisi: Soru sorma, bilgiyi derleme ve özetlemek için uygun bir dil kullanarak iletişim kurma ve bilgiyi organize bir biçimde sunma Yazma: Teşekkür ve iş görüşmesi sonrasında gönderilecek e-postalarında resmi ifadeleri kullanma, toplantı ajandası hazırlama

Öğrenme Çıktıları	Öğretme Yöntemleri	Değerlendirme Yöntemleri
Standart bir iş görüşmesinde bulunması gereken becerileri kullanır	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12,14	A, B
İş toplantıları kurallarını resmi format kullanarak uygular	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12,14	A, B
İş konuşmaları ve kelimelerini telefon görüşmeleri, takip e-posları gibi	1, 2, 4, 5, 6,	A, B

yazılı ve sözlü dokümanlarda kullanır	7,8, 10, 12,14	
Anahtar özelliklerin ve olasılıkların sözlü ve yazılı raporlanması amacıyla SWOT Analizini değerlendirir	1, 2, 4, 5, 6, 7,8, 10, 12,14	A, B
Bilgilendirme amaçlı resmi sunumları organize şekilde hazırlar	1, 2, 4, 5, 6, 7,8, 10, 12,14	A, B
<b>Öğretme Yöntemleri:</b>	1: Ders Anlatma, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösterme, 6: Yönlendirilmiş Uygulama, 7: Rol Oynama, 8: Çalışma Grubu, 9: Benzetim, 10: Beyin Fırtınası, 11: Altı Şapka, 12: Vaka Çalışması, 13: Laboratuvar/Atölye /Alan Uygulaması, 14: Kendi Kendine Çalışma, 15: Problem Çözme, 16: Proje Temelli Öğrenme	
<b>Değerlendirme Yöntemleri:</b>	A: Yazılı Sınav, B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje/Tasarım, E: Portfolyo, F: Performans Görevi	

<b>DERS İÇERİĞİ</b>		
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>	<b>Çalışma Materyalleri</b>
1	Dersin Tanıtımı (PPT) Dersten Beklentiler Birbirini Tanıma Aktivitesi En Üst Beceriler (Geçmiş' e Karşı Gelecek)	
2	Okuma-1: Bir İş Başvurusu Hikâyesi Okuma-2: "Hayal Ettiğiniz İş İçin 7 İpucu" Dinleme: İş Görüşmelerine Hazırlanma: Yapılması ve Yapılmaması Gerekenler Okuma-3: Türkiye'de Nasıl Diş Doktoru Olunur? İzleme: Doktor Olmak Mı Dişçi Olmak Mı? – Video Aktivitesi	EDP 102 Course Pack
3	Mülakat Türleri: Sorular & Cevaplar & PPT / Kelime Alıştırması Dinleme: İş Mülakatına Hazırlanma Okuma: İlginç İş Görüşmeleri İş Becerisi: Telefon Görüşmeleri PPT	EDP 102 Course Pack
4	Dinleme-1 & Okuma -1: İlk İzlenim Tartışma: İlk İzlenimin Önemi (Grup Aktivitesi) İş Becerileri: Telefon Görüşmesi (Tekrar) Okuma - 2 : "İngilizce İletişimde Telefon Görüşmeleri için İpuçları" Dinleme - 2: "Telefon Görüşmesi" Konuşma: Telefon Görüşmesi: Rol Yapma Aktivitesi Dinleme: Tıbbi Ofislerde Telefon Görüşmeleri (web sitesi)	EDP 102 Course Pack
5	ÖDEV #1: İş Görüşmesi Simülasyonu	
6	Geri Dönüt: "İş Görüşmesi Simülasyonu Değerlendirmesi" Okuma-1: Sık Sorulan Mülakat Soruları Dinleme: En Çok Kullanılan 9 Mülakat Sorusu Okuma-2: Tavsiye Edilen Cevapları ile Birlikte Örnek Mülakat Soruları İzleme Aktivitesi: Diş Asistanlığı için Mülakat İp Uçları - Video	EDP 101 Course Pack
7	Okuma: Bir İş Mülakatını Kontrol Edebilmek İş Becerisi: E-posta Yazımı Dil Çalışması: Resmi ve Gayri Resmi Yazışma Formatları Yazma: Teşekkür ve Sorgulama Takip E-postaları	EDP 102 Course Pack
8	Geri dönüt: Teşekkür ve Sorgulama Takip E-postaları – Sık Yapılan Hatalar İş Becerisi: İş Toplantıları Bilgiler & Örnekler	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İş Toplantıları PPT Sunum</li> <li>- Faydalı İfadeler</li> <li>- Örnek Bir Toplantı</li> <li>- İş Toplantısı Ajandası Hazırlama</li> </ul> <p>Okuma: Toplantı Etiği</p>	EDP 102 Course Pack
9	BAHAR TATİLİ	
10	<p>Konuşma &amp; Yazma: İş Toplantıları Yapma PPT (Devamı)</p> <p>Dil Çalışması: İş Toplantıları İfadeleri PPT + Alıştırmalar</p> <p>Dinleme: İş Etiği</p> <p>Konuşma: İş Toplantısı Rol Yapma Aktivitesi</p>	EDP 102 Course Pack
11	SÖZLÜ ARA SINAV	
12	SÖZLÜ ARA SINAV	
13	<p>Kişisel SWOT Analizi PPT (Prensipler &amp; Sorular)</p> <p>Konuşma: Kişisel SWOT Analizi ve Etkileri</p> <p>Tartışma: Video #4 &amp; Alıştırma</p>	EDP 102 Course Pack
14	<p>Okuma-1: Kişisel SWOT Örneği #1</p> <p>Okuma-2: Kişisel SWOT Örneği #2</p> <p>Kişisel SWOT Sunumları</p> <p>Nasıl Etkili Sunum Yapılır? PPT</p> <p>Okuma - 3: İşyeri Etiği &amp; Etik Kuralların İhlali + Alıştırmalar</p> <p>Dişçilikte Etik</p> <p>Konuşma: İyi / Kötü Diş Doktoru: Dişçiliğin Mükemmel Dünyasında Etik (Video) + UTSD Etik Projesi: Mr. Average ve Ms. On Fleek (Video)</p>	EDP 102 Course Pack
14	<p>Okuma: Kurum Kültürünü Öğrenme</p> <p>Konuşma: Kurum Kültürünü Öğrenme &amp; Alıştırmalar</p> <p>Dinleme &amp; Tartışma: Çalışanların Kurum Kültüründen Beklentileri</p>	EDP 102 Course Pack

### ÖNERİLEN KAYNAKLAR

<b>Ders Kitabı</b>	EMP101 Course Pack
<b>Ek Kaynaklar</b>	-

### MATERYAL PAYLAŞIMI

<b>Belgeler</b>	-
<b>Ödevler</b>	Europass CV Yazma – Makale Özeti Yazma – Sınıflandırma Denemesi Yazma – Sebep Sonuç Denemesi Yazma
<b>Sınavlar</b>	Ara Sınav (Proje-I/II), Dönem Sonu Sınavı

### DEĞERLENDİRME

DÖNEM İÇİ ÇALIŞMALAR	SAYISI	YÜZDESİ
----------------------	--------	---------

Ödevler	2	30
Ara Sınav	1	30
Dönem Sonu Sınavı	1	40
<b>Toplam</b>		<b>100</b>
<b>DÖNEM İÇİ ÇALIŞMALARIN GEÇME NOTUNA KATKISI</b>	1	60
<b>DÖNEM SONU (FİNAL) SINAVININ GEÇME NOTUNA KATKISI</b>	1	40
<b>Toplam</b>	2	<b>100</b>

<b>DERSİN PROGRAMA KATKISI</b>						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı				
		1	2	3	4	5
1						
2						
3						
4						
5						
6						

<b>ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE GÖRE TAHSİS EDİLEN AKTS</b>			
Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Derse Katılım	3	14	42
Bireysel Çalışma	3	14	42
Makale Yazma	2	1	2
Ara Sınav	2	1	2
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavı için Bireysel Çalışma	1	1	1
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>90</b>

<b>Toplam İş Yüğü / 30 (Saat)</b>		3,0
<b>Dersin AKTS Kredisi</b>		3

<b>SÜRÜM BİLGİSİ</b>		
<b>PRODUCED BY</b>	<b>VERSION NO</b>	<b>DATE</b>