

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı, Altınbaş Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı sosyal, kültürel, sportif çalışmalar yapabilmeleri, ilgilenen öğrencilerin Üniversite tarafından sağlanan olanaklardan eşit ve düzenli bir biçimde yararlanabilmeleri amacıyla kuracakları kulüplerin, teşkilatlanma, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönergede sözü edilen hükümler, Altınbaş Üniversitesinin önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin oluşturacağı tüm kulüpleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46'ncı ve 47'nci maddeleri uyarınca Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğünü yürüteceği hizmetleri düzenleyen Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Teşkilatlandırma Yönetmeliğinin 10. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu yönergede geçen,

(a) Üniversite: Altınbaş Üniversitesini,

(b) Rektör: Altınbaş Üniversitesi Rektörünü,

(c) Akademik Danışman: Bir öğrenci kulübünün kuruluş ve işleyişinden sorumlu olan Altınbaş Üniversitesinin bir öğretim elemanını,

(ç) Öğrenci Kulübü: Altınbaş Üniversitesine kayıtlı öğrenciler tarafından kurulan öğrenci kulübünü,

(d) Genel Kurul: Öğrenci kulübüne kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerden oluşan Öğrenci Kulübü Genel Kurulunu,

(e) Yönetim Kurulu: Öğrenci Kulübü Yönetim Kurulunu,

(f) Denetim Kurulu: Öğrenci Kulübü Denetim Kurulunu,
ifade eder.

Öğrenci Kulüplerinin Faaliyet Amaçları

Madde 5- (1) Kulüpler amaç ve faaliyetlerini saptarken aşağıdaki ölçütleri göz önünde bulundurmaları zorundadırlar:

(a) Kulüpler öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve/veya akademik koşullara katkıyı amaçlar.

(b) Kulüpler Üniversitenin akademik ortamına uygun düşmeyecek faaliyetlerde bulunamaz.

(c) Kulüpler, Üniversite öğrencilerinin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunabilmeleri amacıyla, Üniversite tarafından sağlanan imkânlardan ilgilenen öğrencilerin eşit ve düzenli bir şekilde yararlanabilmeleri için kurulur. Kulüpler, belirli bir yeteneği öngörmemeli ve çalışma programlarına yeteneği olmayan ama konuya ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri veya katılabilecekleri faaliyetleri de almalıdırlar.

(d) Kulüpler kendi faaliyet alanlarının dışına çıkamaz ve diğer kulüplere ait faaliyetlerde bulunamazlar. Bu ancak kulüplerarası anlaşmayla olabilir.

Kulüp Kurulması

Madde 6- (1) Öğrenci kulübü kurulması için en az 10 kurucu üye gerekir.

(2) Kulüp kurmak için kurucu üyelerin tümünün imzaladığı kulüp iç tüzüğüne ve danışman öğretim elemanının danışmanlık yapacağına dair yazının ekli olduğu bir dilekçe ile Rektörlüğe başvurulur. Başvurusu yapılan kulübün kurulması Rektörlük onayı ile olur.

Üyelik

Madde7- (1) Kulüp üyeliği yalnız Üniversite öğrencilerine açıktır.

(2) Kulüp üyeliği her akademik yılın başında yapılacak kayıtla gerçekleşir. Üye olabilmek için, öğrencilerin kulüp üyelik defterine kaydolması gerekir. Her akademik yılın başında, üyelik kaydı yenilenmek zorundadır.

(3) Kulüp üyeliği aktif ve pasif olmak üzere ikiye ayrılır. Aktif üyelik, en az iki yarıyıl boyunca üyelik koşullarını ve kulüp tüzüğünde belirtilen aktif üyelik koşullarını yerine getirmiş üyeler için geçerlidir. Bu koşulu yerine getirmeyenler pasif üye konumunda olur.

(4) Pasif üyeler oy verme ve seçilme hakkına sahip değildir.

(5) Aktif üye sayısı, iki yarıyıl üst üste 10 kişinin altında olan kulüplerin çalışmalarına son verilir. Yeni kurulan kulüplerde bu koşul, kuruluşun başlayarak bir akademik yılın bitiminden sonra işlerlik kazanır.

(6) Tanımı yapılan bu üyelik koşulları dışında kalanlar ancak danışman ya da çalıştırıcı sıfatıyla kulüp çalışmalarına katılabilirler. Bu kişiler, Genel Kurulun salt çoğunluğu ve Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğünün onayı ile görev alabilirler; ancak seçme, seçilme ve oy verme hakları yoktur.

(7) Üyelikten çıkarılma Yönetim Kurulunun teklifinin Genel Kurulun üçte iki çoğunluğunca kabul edilmesiyle olur.

Genel Kurul

Madde 8- (1) Genel Kurul aktif üyelere oluşur. Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

(a) Yönetim ve Denetleme Kurullarını, bu kurulların yedek üyelerini ve kulüp tüzüğünde öngörülen diğer kurulları her akademik yılın başında o akademik yıl için seçmek.

(b) Tüzük kabul ve değişikliklerini, üyelikten çıkarılma önerilerini, danışmanlık ve çalıştırıcılık önerilerini görüşmek ve karara bağlamak.

(2) Genel Kurul, Yönetim Kurulunun isteği üzerine her akademik yılda en az bir kez toplanır. Kulüp aktif üyelerinin en az üçte birinin imzası da Genel Kurulun toplanması için yeterlidir. Genel Kurul belirtilen sıklıkta toplanmadığı takdirde Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü kulüp çalışmalarını dondurmaya yetkisine sahiptir.

(3) Salt çoğunluğunu aktif üyelerin oluşturmadığı Genel Kurul toplantısı geçerli sayılmaz.

Yönetim Kurulu

Madde 9- (1) Yönetim Kurulu, her akademik yıl başında, o akademik yıl için Genel Kurul tarafından seçilecek başkan, başkan yardımcısı, sayman, yazman ve en az bir asil üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyeleri seçilirken ayrıca en az iki yedek üye de seçilir. Yedek üyeler, Yönetim Kurulunda üyelik boşaldığında, seçimde aldıkları oy miktarı esas alınarak, bu üyeliklere getirilirler. Yedek üyeler bütün Yönetim Kurulu toplantılarına katılırlar, ancak karar ve imza yetkileri yoktur.

(3) Bir öğrenci herhangi bir anda ancak bir kulübün yönetim kurulunda görev alabilir.

(4) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

(a) Kulüp çalışmalarının, kulüp tüzüğüne uygun biçimde yürütülmesinden, alt kurulların denetlenmesinden, kulübün mali gelir ve giderlerinden, kulübe ait demirbaş eşyadan, üyelere ve Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne karşı sorumlu olmak.

(b) Kulübün Üniversite içindeki ve dışındaki çalışmalarını Öğrenci Kulüpleri Faaliyet İzin Formunu doldurarak Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğüne bildirmek ve Direktörlük onayını almak.

(c) Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne akademik yılın başında kulübün bütçe taslağını ve öngörülen çalışma programını, akademik yılın sonunda ise toplantı faaliyet raporu ile mali bilanço sunmak.

(5) Yönetim Kurulu üyeliğine seçilebilmek için Altınbaş Üniversitesi öğrencisi olmak, kulüp aktif üyesi olmak, başka bir kulübün Yönetim Kurulunda görevli olmamak gereklidir.

(6) Yönetim Kurulu, kulüp aktif üyelerinin üçte iki çoğunluğunun oyları ile görevden alınabilir.

(7) Yönetim Kurulu, danışman ya da çalıştırıcı konumundaki kişileri toplantılarına davet edebilir; ancak bu kişilerin oy hakları yoktur.

Denetim Kurulu

Madde 10- (1) Denetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyelerinin dışında en az iki asil ve en az bir yedek üyeden oluşur. Genel Kurul tarafından akademik yıl sonunda bir sonraki akademik yıl için seçilir. Denetleme Kurulu üyeliği için de, Yönetim Kurulu üyeliği için öngörülen koşullar geçerlidir.

(2) Denetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

(a) Yönetim Kurulu tarafından satın alınan demirbaş eşyanın Üniversite demirbaş kayıtlarına geçirilip geçirilmediğini incelemek.

(b) Her akademik yıl sonunda hazırladığı raporları Genel Kurula sunmak ve bilgi vermek. Talep edildiğinde Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne bilgi vermek.

Defterler ve Belgeler

Madde 11- (1) Aşağıdaki defter ve belgelerin her kulüpte bulundurulması, Sağlık Kültür ve Spor Daire Direktörlüğü tarafından istendiğinde ibraz edilmesi zorunludur.

(a) Üye Kayıt Defteri: Üye kayıt defterinde üye öğrencinin adı-soyadı, fakültesi, bölümü, numarası, fotoğrafı, üyelik tarihi ve imzası yer alacaktır. Bu defter, bir akademik yıl için geçerli olmak üzere düzenlenip yıl sonunda kapatılır, takip eden akademik yılın başında yeni bir deftere geçerli.

(b) Yönetim Kurulu Karar Defteri: Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların bulunduğu defterdir.

(c) Genel Kurul Karar Defteri: Genel Kurul tarafından alınan kararların muhafaza edildiği defterdir.

(d) Demirbaş Defteri: Kulübün demirbaş eşyalarının kaydını içerir. Yeni satın alınan eşyanın; satın alınma tarihinden en geç on beş gün içerisinde gereği için Mali İşler Direktörlüğüne, bilgi için de Sağlık Kültür ve Spor Daire Direktörlüğüne demirbaş eşya numarası alındıktan sonra bu deftere kaydedilmesi zorunludur.

(e) Diğer Belgeler: Kulübün yaptığı bütün giderlere ve elde ettiği gelirlere ait fatura ve imzalı makbuz, sözleşme ve diğer belgelerdir.

(2) Yukarıda belirtilen defter ve belgeler, Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğünün onayladığı formatta olmalıdır.

(3) Akademik yıl sonunda Üye Kayıt Defteri, Yönetim Kurulu Karar Defteri, Genel Kurul Karar Defteri, Demirbaş Defteri, Yıl Sonu Etkinlik Raporu ve Kulüp Etkinlik Taslak Programı Sağlık Kültür Spor Direktörlüğüne teslim edilir.

Kulüp Tüzüğü

Madde 12- (1) Kulüp Tüzüğünde, kulübün adı, adresi, amacı, çalışma kapsamı, aktif üyelik koşulları, kulüp organları, seçim ve oylama kuralları açık biçimde belirtilir.

(2) Kulüp Tüzüğü, bu yönerge hükümlerine aykırı olamaz.

(3) Kulüp Tüzüğü'nün kabulü ya da değiştirilmesi, Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından onaylanmış gerekçeli bir teklifin Genel Kurul üyelerinin üçte biri tarafından ya da Yönetim Kurulu tarafından getirilmesi ve bu teklifin Genel Kurulun üçte ikisinin oyuyla kabul edilmesi ile mümkündür.

(4) Kulüp Tüzüğü'nün bir kopyasının Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne verilmesi zorunludur.

İdari ve Mali Konular

Madde 13- (1) Rektörlük tarafından, öğrenci kulüplerinin harcamaları için Üniversite bütçesinden ödenek sağlanır. Öğrenci kulüpleri, idari ve mali konularda Üniversitenin usul ve esasları ve düzenlemelerine tabidir.

(2) Kulüpler yönergelerinde belirtilen çalışma alanlarında üyelerine hizmet vermek ve olanak sağlamak üzere giderlerini karşılamak için gelir getirici çalışmalar yapabilirler.

(3) Kulüp Yönetim Kurulu her akademik yılın başında, yıl içinde öngördüğü çalışmaların nitelik ve dökümünü, bir çalışma programı olarak ve bu programla ilişkili öngörülen gelir ve giderleri bir bütçe taslağı biçiminde Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne teslim eder. Bu program ve bütçe taslağında esas, giderlerin kulüp çalışma alanı ile tutarlılık göstermesi ve gelirlerin ise, öngörülen giderleri karşılamak amacıyla yönelik olmasıdır.

(4) Bütçeden harcama ve satın alma Üniversitenin usul ve esasları ve düzenlemeleri çerçevesinde yapılır. Harcamalar bütçede belirlenen amaçlar için ve bütçe sınırları içinde yapılır.

(5) Kulüpleri, bütün gelir ve giderlerini belgelenmek ve akademik yıl sonunda mali bilanço ile birlikte, denetim için Mali İşler Direktörlüğüne ve bilgi için Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğüne teslim etmek zorundadır.

(6) Kulüpler sponsorluk sözleşmelerini önceden Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğüne onaylatmak zorundadırlar.

(7) Öğrencilerden öğrenci kulüpleri için aidat veya başka bir ad altında herhangi bir ücret alınmaz.

Yürürlük

Madde 14- (1) Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği 10.10.2011 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 15- (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.