

# ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ

## ÖNLİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI ARASINDA YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1 -** (1) Bu yönerge Altınbaş Üniversitesi önlisans ve lisans programlarına yatay geçiş esaslarını düzenler.

(2) Yatay geçişler, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile “Altınbaş Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde yapılır.

(3) Yükseköğretim Kurulunca denkliği tanınan ve eşdeğer yükseköğretim kurumları arasında geçiş yapılır.

#### Dayanak:

**MADDE 2 –** (1) Bu yönerge, 24 Nisan 2010 tarihli Resmi Gazete’de Yayınlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Altınbaş Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar:

**MADDE 3 -** (1) Bu Yönergede geçen

- a) Eşdeğer Diploma Programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseninin aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,
- b) Fakülte: Altınbaş Üniversitesinde lisans eğitimi yapılan fakülteleri,
- c) Meslek Yüksekokulu (MYO): Altınbaş Üniversitesinde önlisans eğitimi yapılan yüksekokulunu,
- ç) İlgili Kurul: Altınbaş Üniversitesinde fakülte/Meslek Yüksekokulu kurullarını,
- d) Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak oluşan puanlar.
- e) Genel Not Ortalaması (GNO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
- f) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- g) Senato: Altınbaş Üniversitesi Senatosunu,
- ğ) Üniversite: Altınbaş Üniversitesini,
- h) Yönetim Kurulu: Altınbaş Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ı) İntibak Programı: Yatay geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,

- i) Yükseköğretim Öğrenci Veritabanı (YÖKSİS): Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veritabanını,
- j) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme merkezini, ifade eder,

### **İngilizce Yeterlik Sınavı**

**MADDE 4 - (1)** Öğretim dili tümüyle veya kısmen İngilizce olan programlara başvuran adayların dersleri izleyebilecek düzeyde İngilizce bilmeleri şarttır. Yatay geçiş için başvuran öğrencilerin İngilizce yeterlikleri Altınbaş Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan ve akademik takvimde tarihleri ilan edilen İngilizce Yeterlik Sınavları ile belirlenir. İngilizce başarı koşulları Altınbaş Üniversitesi İngilizce Hazırlık Programı Yönetmeliğine göre uygulanır.

## **İKİNCİ BÖLÜM Kurum İçi Yatay Geçişler**

### **Genel Hükümler**

**MADDE 5 - (1)** Her bir diploma programının ilgili yıl için ÖSYM kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının % 15'ini geçmeyecek biçimde ilgili yönetim kurulu tarafından kurum içi yatay geçiş kontenjanları ve koşulları belirlenir, Senato tarafından kabul edilerek kesinleşir.

- (2) Programların kurum içi kontenjanları aynı fakülte veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer fakülte veya meslek yüksekokulu bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı belirlenebilir.
- (3) Kurum içi programlar arası yatay geçiş başvuruları, ilan edilen süre içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılır.
- (4) Önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının hazırlık sınıfı, ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.
- (5) Kurum içi yatay geçiş, eşdeğer diploma programları arasında, kontenjanlar ve diğer şartların uygunluğuna göre yapılır.
- (6) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.
- (7) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları ve kurum içi yatay geçiş şartları, son başvurunun kabul edileceği günden en az iki hafta öncesinde Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.
- (8) Üniversitenin bir programında burslu kontenjan dahilinde öğrenim görmekte olan öğrenciler yatay geçiş yaptıklarında bursları ile ilgili durum Senato tarafından belirlenir.

### **Başvuru ve Değerlendirme**

**Madde 6 – (1)** Öğrencinin, yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı ve kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının (GNO) 100 üzerinden en az 60 veya 4.00 üzerinden en az 2,29 olması şarttır.

- (2) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde fakat farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için

geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

- (3) 2547 sayılı kanununun 44/c maddesinde belirtilen eğitim süresi içinde mezun olabilmesi için yeterli sürenin bulunması gerekir.
- (4) Eğitim dili İngilizce veya kısmi İngilizce olan programlar için bu yönergenin 4. maddesi uygulanır.
- (5) Diploma programları arasında yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır. Değerlendirme Senatonun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından yapılır.
- (6) Başvurular, öğrencilerin GNO ortalamaları ve Yerleştiği Puanına göre değerlendirilir.
- (7) Dörtlü veya yüzlü sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Üniversite Senatosunca belirlenen karşılık yöntemi uygulanır. (8) Öğrencinin intibak işlemleri ilgili Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

### **Sonuçların İlanı ve İntibak**

**Madde 7** – (1) Her bir diploma programına başvuran adayların değerlendirme sonuçları, üniversitemizin internet sayfasında duyurulur. Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır.

(2) İlgili komisyonlar, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, Senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder. Varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirleyerek, ders seçimi öncesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirir.

(3) Bu Yönerge kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlanıp, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

(4) İlgili komisyonlar tarafından, öğrencilerin önceki diploma programından almış olduğu derslerin kodu ve kredisi(AKTS), dersin adı ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Öğrencinin önceki programda aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

(5) Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

### **Kayıt İşlemleri**

**Madde 8** – (1) Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen tarihlerde Üniversite tarafından istenen evraklar ile birlikte Öğrenci İşleri daire Başkanlığına kaydını şahsen tamamlaması gerekir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Kurumlar arası Yurt içi Yatay Geçişler**

### **Genel Hükümler**

**MADDE 9** - (1) Yurtiçindeki diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversitemize yatay geçiş, önlisans ve lisans düzeyindeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim

Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Bir yükseköğretim kurumunda halen kayıtlı olmayanların başvuruları kabul edilmez.

(2) Yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir.

(3) Önlisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir.

(4) Lisans derecesi verilen diploma programlarında; dört yıllık eğitim verenlerde ikinci ve üçüncü sınıfları için, beş yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflar için, altı yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi Temmuz ayı içinde ilan edilir.

### **Başvuru ve Değerlendirme**

**Madde 10** – (1) – Öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının (GNO) 100 üzerinden en az 60 veya 4.00 üzerinden en az 2,29 olması şarttır.

(2) Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, Senatonun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından yapılır.

(3) Başvurularda öğrencilerin GNO esas alınır. GNO'ların eşit olması durumunda yerleştiği puana bakılır.

(4) Dörtlü veya yüzü sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tablosu kullanılır.

(4) Öğrencinin intibak işlemleri ilgili Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

(5) Eğitim dili İngilizce veya kısmi İngilizce programlar için bu yönergenin 4. Maddesi uygulanır.

### **Sonuçların İlanı ve İntibak**

**Madde 11** – (1) Her bir diploma programına başvuran adayların değerlendirme sonuçları, üniversitemizin internet sayfasında duyurulur. Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır.

(2) İlgili komisyonlar, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, Senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder. Varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirleyerek, ders seçimi öncesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirir.

(3) Bu Yönerge kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlanıp, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

(4) İlgili komisyonlar tarafından, yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından almış olduğu derslerin kodu ve kredisi (AKTS), dersin adı ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Öğrencinin önceki programda aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

(5) Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğerk öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

### **Kayıt İşlemleri**

**Madde 12** – (1) Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen tarihlerde Üniversite tarafından istenen evraklar ile birlikte Öğrenci İşleri daire Başkanlığına kaydını şahsen veya noterden vekil tayin ettiği kişi tarafından yapılır.

(2) Öğrencinin yatay geçiş ile geleceği üniversiteden evrakları iki yükseköğretim kurumunun yazışması ile istenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yurtdışındaki Yükseköğretim Kurumlarından Üniversiteye Yatay Geçiş**

#### **Genel Hükümler**

**Madde 13** – (1) Üniversite Senatosu tarafından yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için kontenjan belirlenebilir. Kontenjan belirlenmesi halinde her bir program için kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısını aşmayacak şekilde belirlenen yurt dışı yükseköğretim kurumları kontenjanları ile Senato tarafından belirlenen başvuru şartları, kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kuruluna en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar bildirilir. Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında tüm yükseköğretim kurumlarının yurt dışı öğrenci kontenjanları ile başvuru şartları ve değerlendirme takvimi ilan edilir.

(2) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği yükseköğretim kurumundaki diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmaksızın yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.

(3) Yurt dışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın ön lisans veya lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans veya lisans diploma programına eşdeğerliğinin ilgili üniversite tarafından kabul edilmesi şartı aranır.

(4) Yurtdışında yükseköğretime başlayan öğrencilerin Türkiye'deki yükseköğretim programlarına geçiş başvurularının değerlendirilmesinde kullanılacak olan, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavlarındaki asgari puanlar ile bunlara eşdeğerliği kabul edilen sınavlar ve puanları, üniversiteler tarafından belirlenen yurtdışı yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilir. Adayların, yatay geçiş başvurusu yapabilmeleri için en az ilan edilen puanlara veya üzerindeki puanlara sahip olması gerekir.

(5) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte, yurt dışındaki aynı yükseköğretim kurumundan bir programın her bir sınıfına geçiş yapabilecek öğrenci sayısı o programın ilgili sınıfının yurt dışı kontenjanının yüzde 15'ini geçemez. Yüzde 15'in hesaplanmasında 1'in altındaki sayılar 1'e tamamlanır. Virgülden sonraki kısım 5'ten küçükse alttaki tam sayıya, 5 ve yukarısında ise bir üst tam sayıya tamamlanır.

### **Başvuru ve Değerlendirme**

**Madde 14** – (1) Öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın önlisans ve lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans ve lisans diploma programına eşdeğerliğinin Üniversite tarafından kabul edilmesi şartı aranır.

(2) Öğrencinin, yatay geçiş yapmak istediği dönem öncesinde Genel Not Ortalaması (GNO) 4.00 üzerinden en az 2.29 olması gerekir.

(3) Yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumundan başvuran T.C. uyruklu öğrencilerden yurt dışında öğrenim gördükleri yıllara ilişkin pasaport fotokopisi istenir.

(4) Eğitim dili İngilizce veya kısmi İngilizce programlar için bu yönergenin 4. maddesi uygulanır.

### **Sonuçların İlanı ve İntibak**

**Madde 15** – (1) Her bir diploma programına başvuran adayların değerlendirme sonuçları, üniversitemizin internet sayfasında duyurulur. Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır.

(2) İlgili komisyonlar, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, Senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder. Varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirleyerek, ders seçimi öncesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirir.

(3) Bu Yönerge kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlanıp, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

(4) İlgili komisyonlar tarafından, yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından almış olduğu derslerin kodu ve kredisi (AKTS), dersin adı ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Öğrencinin önceki programda aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

(5) Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

### **Kayıt İşlemleri**

**Madde 16** – (1) Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen tarihlerde Üniversite tarafından istenen evraklar ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına kaydını şahsen tamamlaması gerekir.

(2) Öğrencinin kapalı zarf ile transkript teslim etmesi gerekmektedir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM Merkezi Yerleştirme Puan ile Yatay geçiş**

### **Merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş**

**Madde 17** - (1) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık

sınıfı da dahil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programa yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, ğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir. Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda SYS puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

(2) Bu madde kapsamında eğitim grdğu programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami sresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

## ALTINCI BÖLÜM çeşitli ve Son Hükümler

### **Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş**

**Madde 18** – (1) Türk Silahlı Kuvvetleri ile Polis Akademisi ve bağlı yükseköğretim kurumlarında nlisans ve lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve bu Yönetmeliğin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş yapabilirler.

(2) Bu kurumlardan 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resm Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları ğrenci Disiplin Yönetmeliğinin 10. maddesinde sayılan fiiller nedeniyle, başarısızlık veya disiplinsizlik nedeni ile ilişiği kesilenler diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için başvuramazlar.

(3) İkinci fıkra kapsamına girmeyen bir gerekçe ile birinci fıkra kapsamındaki yükseköğretim kurumlarından ilişiği kesilen öğrenciler, ilişiklerinin kesildiği tarihten itibaren iki yıl içinde diğer yükseköğretim kurumlarına geçiş için başvurabilir. Bu başvurular kurumlararası yatay geçiş hükümlerine göre değerlendirilir.

(4) ilgili yılda ÖSYM sonucunda herhangi bir yükseköğretim kurumuna yerleşen ve kayıt yaptıran öğrenciler en az 1 dönem eğitim aldıktan sonra başvuru yapabilir.

### **Azami Süre**

**Madde 19** – (1) Yatay geçiş ile kurum/bölüm değiştiren öğrencilerin önceki kurumlarında/programlarında harcamış oldukları sreler öğrenim süresi hesabına katılır. Toplam süre, Kanunla belirtilen süreleri aşamaz.

### **Hüküm Bulunmayan Hususlar**

**Madde 20** – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri, YK, Senato, niversite Yönetim Kurulu ve ilgili yönetim kararları uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan Yönerge**

**Madde 21** - (1) ) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla 08/08/2011 tarihli “*Altınbaş niversitesi nlisans ve lisans programları arasında yatay geçiş yönergesi*” yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**Madde 22** – (1) Bu yönerge Üniversite Senatosu'nca 26.04.2016 tarihinde kabul edilmiş ve bu tarihten itibaren yürürlüğe girmiştir.

**Yürütme**

**Madde 23** – (1) Bu yönerge Rektör tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Toplantısının		
Tarihi		Sayısı
26.04.2016		2016/05
Yönergede Yapılan Değişikliğin Kabul Edildiği Senato Toplantısının		
Tarihi		Sayısı